



## Trung tâm Thông tin Phát triển Việt Nam

# NỘI QUI

### Nội qui chung

Chúng tôi hoan nghênh tất cả mọi người đến sử dụng Thư viện của Trung tâm mà không cần phải làm thẻ hoặc đóng lệ phí. Thư viện là nơi yên tĩnh và an toàn để tất cả mọi người có thể sử dụng nguồn tư liệu. Vì vậy một số nội qui cơ bản cần phải được tất cả mọi người sử dụng thư viện tuân thủ, nếu không họ sẽ phải rời khỏi thư viện. Tùy vào từng trường hợp cụ thể, cán bộ thư viện có thể quyết định các hình thức xử lý vi phạm. Người sử dụng thư viện cần tuân thủ những nội qui sau đây:

- Cần giữ trật tự khi sử dụng thư viện. Không nói to hoặc tụ tập quanh bàn để nói chuyện.
- Không được phép có những hành động như chạy, nhảy... trong thư viện
- Bất cứ khi nào ở trong thư viện, điện thoại di động phải để ở chế độ không reo chuông. Nếu muốn nói chuyện phải ra khỏi thư viện.
- Không hút thuốc lá trong thư viện.
- Không được ăn uống trong thư viện, trừ nước đóng chai và tại khu vực dành riêng cho nhân viên, trong phòng họp hoặc trong các sự kiện do thư viện tổ chức.
- Không được phép mang súc vật, vũ khí, chất gây cháy nổ, hóa chất vào thư viện.
- Các vật bị người sử dụng bỏ lại trong thư viện sẽ được kiểm tra xem chủ sở hữu có còn ở trong thư viện hay không. Nếu không, vật đó sẽ được giữ lại trong thư viện trong vòng 01 tuần. Thư viện không chịu trách nhiệm về bất cứ tài sản cá nhân nào bị mất, mất cắp hay bỏ quên.
- Việc đánh nhau, nhục mạ, la hét hay những hành động không kiểm chế trong thư viện sẽ dẫn tới việc người đó phải rời khỏi thư viện ngay lập tức.

### Nội qui sử dụng tài liệu

- Khi đã lấy tài liệu ra khỏi giá, người sử dụng KHÔNG được tự xếp lại tài liệu đó lên giá mà phải để vào những giỏ mây xung quanh thư viện để nhân viên thư viện và người sử dụng tiếp theo có thể tìm thấy tài liệu đó.
- Thư viện Trung tâm Thông tin Phát triển Việt Nam là một thư viện tham khảo với vốn tài liệu không nhiều. Các tài liệu tại Trung tâm không được phép mượn ra ngoài mà chỉ phục vụ đọc tại chỗ.

### Nội qui sử dụng máy tính

Các máy tính công cộng tại Trung tâm Thông tin Phát triển Việt Nam cung cấp dịch vụ truy cập Internet miễn phí cho người sử dụng cùng với các nguồn tài liệu khác như CD-ROM với mục đích đáp ứng nhu cầu nghiên cứu và các công việc liên quan đến phát triển khác.

Theo Quyết định số 71/2004/QĐ-BCA (A11) ban hành ngày 29 tháng 1 năm 2004 về đảm bảo an toàn, an ninh trong hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet tại Việt Nam, tất cả mọi người sử dụng đều phải đăng ký sử dụng máy tính tại bàn bảo vệ.

Người sử dụng phải đăng ký tại Trung tâm và chỉ đăng ký vào ngày mà họ muốn sử dụng máy tính. Họ được sử dụng máy tính tối đa là 01 giờ/ngày. Người sử dụng được phép sử dụng máy tính nhiều hơn 01 giờ nếu không có ai đang đợi để sử dụng máy tính đó. Người sử dụng cần chú ý sử dụng đúng máy tính mà mình đã đăng ký.

Mạng Internet luôn có những thông tin không phù hợp với trẻ em hoặc có thể gây khó chịu cho người khác. Máy tính tại thư viện luôn có thể quan sát dễ dàng đối với người khác, và người sử dụng máy tính không được phép xem các tài liệu không phù hợp. Nếu việc sử dụng máy tính hoặc truy cập Internet làm ảnh hưởng đến các hoạt động thư viện, làm phiền người khác, hoặc nếu việc sử dụng này không phù hợp đối với thư viện, Thư viện có quyền đình chỉ việc sử dụng máy tính và yêu cầu người vi phạm rời khỏi thư viện.

Cán bộ Trung tâm sẽ giám sát việc sử dụng máy tính và truy cập Internet của tất cả mọi người sử dụng để đảm bảo rằng việc sử dụng này không vi phạm pháp luật Việt Nam. Bất cứ cá nhân nào vi phạm nội quy sử dụng máy tính này sẽ bị đình chỉ quyền sử dụng máy tính và các hành vi tái phạm sẽ dẫn đến việc hủy bỏ vĩnh viễn quyền sử dụng máy tính.

Một số máy tính được giới hạn phạm vi sử dụng cho một vài mục đích cụ thể và người sử dụng phải tuân thủ điều này. Ví dụ: máy tính dùng để truy cập cơ sở dữ liệu của Ngân hàng Thế giới chỉ có được sử dụng vào mục đích này mà không được phép dùng trong những việc khác như truy cập Internet, đánh máy.

**Tất cả các hoạt động sử dụng máy tính đều được giám sát và nội quy này phải được tuân thủ theo hướng dẫn của cán bộ Trung tâm.**

#### **Các hoạt động được phép tại Trung tâm Thông tin Phát triển Việt Nam**

1. Tìm tin trên Internet phục vụ cho việc nghiên cứu, học tập và giảng dạy liên quan đến lĩnh vực phát triển;
2. Sử dụng đĩa CD-ROM của Trung tâm Thông tin Phát triển Việt Nam;
3. Sử dụng có giới hạn các phần mềm Microsoft Office cho các hoạt động liên quan đến lĩnh vực phát triển;
4. Lưu các kết quả vào đĩa mềm, đĩa CD, đĩa USB hoặc in ra giấy.

#### **Các hoạt động KHÔNG được phép tại Trung tâm Thông tin Phát triển Việt Nam**

1. Nhận và gửi thư điện tử, thiệp điện tử hoặc tin nhắn;
2. Sử dụng các chức năng newsgroups, listservs và các tài nguyên tương tự trên mạng;
3. Chơi trò chơi điện tử, tán gẫu trên mạng hoặc các hành động tương tự;
4. Tải về các tệp chương trình hay sao chép các chương trình từ máy tính của Trung tâm;
5. Tác nghiệp với các tài liệu cá nhân;
6. Phá hủy các tệp máy tính, làm hư hỏng thiết bị hoặc di chuyển các bộ phận của thiết bị;
7. Làm xáo trộn hoặc thay đổi các bộ phận của máy tính hoặc các cài đặt ngầm định của máy tính;
8. Truy cập tới các trang web không phù hợp.

**Cán bộ của Trung tâm sẽ yêu cầu người vi phạm nội quy ngừng việc vi phạm này. Nếu không tuân thủ, người vi phạm sẽ được yêu cầu rời khỏi Trung tâm và có thể sẽ bị tước quyền đến sử dụng Trung tâm trong tương lai.**

#### **Nội quy sử dụng máy photocopy**

Trung tâm có một máy photocopy để người sử dụng tự sao chụp tư liệu. Việc sao chụp phải được giới hạn theo Luật bản quyền quốc tế. Một số tài liệu có thể được phép sao chụp toàn bộ, tuy nhiên những tài liệu khác chỉ có thể được sao chụp 10% số trang hoặc sao chụp một (01) chương – tùy thuộc phần nào nhiều hơn. Đề nghị hỏi cán bộ Trung tâm khi người sử dụng muốn sao chụp tài liệu. Xin lưu ý là rất nhiều tài liệu của Ngân hàng Thế giới và các tài liệu khác đều có sẵn và có thể truy cập miễn phí trên mạng Internet.

#### **Giá tiền sao chụp và in ấn tại Trung tâm**

Người sử dụng phải trả tiền cho việc sao chụp và in ấn tài liệu tại Trung tâm. Đề nghị người sử dụng xem giá tiền của các dịch vụ này tại khu vực sao chụp và in ấn.